

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.03 Государственная антикоррупционная политика

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Направленность (профиль)

38.04.04.02 Государственное антимонопольное и тарифное
регулирование

Форма обучения

очно-заочная

Год набора

2020

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили _____

к.ю.н., доцент кафедры иностранного права и сравнительного
правоведения, Красноусов Сергей Дмитриевич

должность, инициалы, фамилия

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студента общих представлений о системе противодействия коррупции в РФ и за рубежом, об основных направлениях по повышению эффективности противодействия коррупции, оценки коррупционных рисков в организациях любой формы собственности. Студенты знакомятся с универсальными понятиями и инструментами, что позволяет использовать знания, полученные в рамках дисциплины, как в бизнесе, так и на службе в органах власти.

1.2 Задачи изучения дисциплины

Формирование у обучающихся представлений об антикоррупционных требованиях к поведению в органах власти и организаций любых форм собственности, а также овладение этическими требованиями и нормами в профессиональной деятельности государственного (муниципального) служащего и сотрудников организаций.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Запланированные результаты обучения по дисциплине |
|--|---|
| | ПК-1: владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач |
| | ПК-2: владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях |
| | ПК-4: владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления |

1.4 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины: Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

| Вид учебной работы | Всего, зачетных единиц (акад.час) | е |
|--|--|---|
| | | 1 |
| Контактная работа с преподавателем: | 1 (36) | |
| занятия лекционного типа | 0,28 (10) | |
| практические занятия | 0,72 (26) | |
| Самостоятельная работа обучающихся: | 1 (36) | |
| курсовое проектирование (КП) | Нет | |
| курсовая работа (КР) | Нет | |

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

| | | Контактная работа, ак. час. | | | | | | | |
|--|---|--------------------------------|--------------------------|---|--------------------------|--|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| № п/п | Модули, темы (разделы) дисциплины | Занятия лекционного типа | | Занятия семинарского типа | | | | Самостоятельная работа, ак. час. | |
| | | | | Семинары и/или Практические занятия | | Лабораторные работы и/или Практикумы | | | |
| | | Всего | В том числе в ЭИОС | Всего | В том числе в ЭИОС | Всего | В том числе в ЭИОС | Всего | В том числе в ЭИОС |
| 1. Общие начала противодействия коррупции и антикоррупционной политики | | | | | | | | | |
| | 1. Понятие коррупции. Основные принципы противодействия коррупции. Меры по профилактике коррупции. | 3 | | | | | | | |
| | 2. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции. Акты стратегического планирования в сфере противодействия коррупции. | | | 4 | | | | | |
| | 3. Изучение теоретического материала. Подготовка кейсов. Презентация результатов | | | | | | | 10 | |
| 2. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|--|---|--|--|--|----|--|
| 1. Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки (за отчетный год). | 3 | | | | | | | |
| 2. Деятельность комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в части проверки сведений и дачи рекомендаций о привлечении к ответственности служащего. Критерии привлечения к ответственности за нарушения в декларационной кампании. | | | 2 | | | | | |
| 3. | | | | | | | 10 | |
| 3. Оценка коррупционных рисков в организации | | | | | | | | |
| 1. Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции. Разработка и принятие организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции. | 1 | | | | | | | |
| 2. Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации функций. | | | 2 | | | | | |
| 3. Изучение теоретического материала. Подготовка кейсов. Презентация результатов | | | | | | | 10 | |
| 4. Обязанность служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | | | | | | | | |
| 1. Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного или муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях | 1 | | | | | | | |
| 2. Организация проверки сведений и порядок регистрации уведомлений. | | | 4 | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|--|---|--|--|--|----|--|
| 3. Изучение теоретического материала. Подготовка кейсов. Презентация результатов | | | | | | | 8 | |
| 5. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов | | | | | | | | |
| 1. Понятие «конфликт интересов», «личная заинтересованность». Обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. | 4 | | | | | | | |
| 2. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов | | | 2 | | | | | |
| 3. Изучение теоретического материала. Подготовка кейсов. Презентация результатов | | | | | | | 10 | |
| 6. Ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства (дисциплинарная, административная, гражданско- | | | | | | | | |
| 1. Ответственность служащих, физических и юридических лиц за нарушения требований антикоррупционного законодательства. | 3 | | | | | | | |
| 2. Ответственность служащих, физических и юридических лиц за нарушения требований антикоррупционного законодательства. | | | 2 | | | | | |
| 3. Изучение теоретического материала. Подготовка кейсов. Презентация результатов | | | | | | | 10 | |
| 7. Международное сотрудничество по противодействию коррупции | | | | | | | | |
| 1. Деятельность ООН, ГРЕКО, Европейского суда по правам человека и других правительственных и неправительственных организаций в сфере противодействия коррупции | 3 | | | | | | | |
| 2. Деятельность ООН, ГРЕКО, Европейского суда по правам человека и других правительственных и неправительственных организаций в сфере противодействия коррупции | | | 2 | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|----|--|----|--|--|--|----|--|
| 3. Изучение теоретического материала. Подготовка кейсов. Презентация результатов | | | | | | | 14 | |
| Всего | 18 | | 18 | | | | 72 | |

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Печатные и электронные издания:

1. Сережко Т. А. Этика государственной и муниципальной службы (Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
2. Абрамов Р.А., Мухаев Р.Т. Государственная антикоррупционная политика: Учебник(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
3. Иванов С. Б., Хабриева Т. Я. Противодействие коррупции: новые вызовы: Монография(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
4. Едкова Т.А., Кичигин Н. В. Противодействие коррупции в федеральных органах исполнительной власти: Научно-практическое пособие(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
5. Иванов С. Б., Хабриева Т. Я. Противодействие коррупции: новые вызовы: Монография(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
6. Дамм И.А., Хлонова Н.В. Противодействие коррупции: Учебно-методическое пособие для практических занятий и самостоятельной работы(Красноярск: СФУ).

4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):

1. Microsoft Windows (7, 8 или 10 версия)
2. Microsoft Office Professional Plus 2007
3. Google Chrome Free

4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения по дисциплине обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета (Электронно-библиотечная система СФУ. – Режим доступа: <http://bik.sfu-kras.ru/>).
2. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, и отвечают техническим требованиям организации, как на территории Университета, так и вне ее.

3. Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
4. взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

5 Фонд оценочных средств

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для проведения занятий лекционного типа требуется наличие аудитории, оборудованной специализированной учебной мебелью, панелью интерактивной жидкокристаллической или проектором, доской маркерной.

Для проведения практических занятий требуется наличие аудитории, оборудованной специализированной учебной мебелью, доской маркерной или меловой.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.